

ZARZĄDZENIE NR 100/2021
BURMISTRZA MIASTA KAMIENNA GÓRA

z dnia 8 marca 2021 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatora w roku 2021 programu polityki zdrowotnej pn.
„Profilaktyka złamań osteoporotycznych dla mieszkańców miasta Kamienna Góra”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.¹⁾), w związku z art. 48 i 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1398 ze zm.²⁾), w celu realizacji Uchwały nr XXXVII/217/21 Rady Miasta Kamienna Góra z dnia 24 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia i realizacji programu polityki zdrowotnej pn. „Profilaktyka złamań osteoporotycznych dla mieszkańców miasta Kamienna Góra”
Burmistrz Miasta Kamienna Góra zarządza co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza konkurs ofert na wybór realizatora w roku 2021 programu polityki zdrowotnej pn. „Profilaktyka złamań osteoporotycznych dla mieszkańców miasta Kamienna Góra”.

1. Ustala treść ogłoszenia o konkursie zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do zarządzenia.

2. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na:

1) stronie internetowej Urzędu Miasta Kamienna Góra pod adresem www.kamiennagora.pl, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kamienna Góra: <http://bip.kamiennagora.pl/>

2) tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Kamienna Góra.

§ 2. Powołuje Komisję Konkursową do przeprowadzenia konkursu ofert, której skład określa Załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Przyjmuje Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowiący Załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza Kierownikowi Wydziału Promocji i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Kamienna Góra.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

Janusz Chodasewicz

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2020 r. poz 1378

²⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2020 r. poz.1492, 1493, 1578, 1875, 2112, 2345, 2401, z 2021 r. poz. 97, 159.

Na podstawie art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 1398 ze zm.)

I. Przedmiot Konkursu

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Profilaktyka złamań osteoporotycznych dla mieszkańców miasta Kamienna Góra”.

II. Adresaci Konkursu

Konkurs adresowany jest do podmiotów leczniczych lub konsorcjów podmiotów świadczących usługi medyczne na terenie powiatu kamiennogórskiego, które mają prawo do udzielania ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z rodzaju podstawowej opieki zdrowotnej posiadających umowę z Narodowym Funduszem Zdrowia na realizację świadczeń w zakresie POZ. W przypadku specjalistycznego ośrodka leczenia osteoporozy jednostka jest wpisana do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, posiada minimum 1 lekarza ze specjalizacją w dziedzinie (zgodnie z obecnymi wymaganiami NFZ i Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dn.06.11.2013 w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (Dz.U. 2016 poz.357) chirurgii ortopedycznej lub chirurgii urazowo - ortopedycznej, lub ortopedii i traumatologii, lub ortopedii i traumatologii narządu ruchu, reumatologii, endokrynologii, lekarz specjalista w dziedzinie chorób wewnętrznych z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy, w oddziale zgodnym z profilem świadczenia gwarantowanego.

Wyposażenie w sprzęt i aparaturę medyczną w lokalizacji:

- dostęp do densytometru DXA do badania kręgosłupa i kości udowej.

III. Beneficjenci konkursu:

Kobiety powyżej 65 roku życia, zameldowane na pobyt stały lub czasowy powyżej roku na terenie miasta Kamienna Góra, u których dotychczas nie rozpoznano osteoporozy.

IV. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w 2021 roku:

47 900 zł

V. Przedmiotowy zakres programu polityki zdrowotnej:

1. Realizacja w roku 2021 programu profilaktyki złamań osteoporotycznych dla mieszkanki miasta Kamienna Góra powyżej 65 roku życia, zameldowanych na pobyt stały lub czasowy powyżej roku na terenie miasta Kamienna Góra, u których dotychczas nie rozpoznano osteoporozy, polegająca na:

- przeprowadzeniu kampanii informacyjnej zachęcającej do udziału w programie osoby spełniające kryteria,
- przeprowadzenie kampanii edukacyjnej dla osób spełniających kryteria udziału w programie oraz osób z ich najbliższego otoczenia, z pre -testem i post-testem badającym poziom świadomości uczestników programu na temat osteoporozy przed rozpoczęciem działań edukacyjnych i po ich zakończeniu,
- przeprowadzeniu działań edukacyjnych dla personelu w placówce realizatora, który będzie miał kontakt z pacjentami,
- przeprowadzeniu kwalifikacji uczestników do programu,
- przeprowadzeniu konsultacji pielęgniarskiej (wywiad) wraz z oszacowaniem ryzyka złamań metodą FRAX dla uczestników programu
- przeprowadzenie badania densytometrycznego (DXA),
- udzielenie uczestnikom programu konsultacji lekarskiej w zakresie wczesnej diagnostyki osteoporozy oraz dalszych etapów profilaktyki, diagnostyki i leczenia.

2. Konsultacje pielęgniarskie oraz lekarskie wraz z badaniami diagnostycznymi będą realizowane zgodnie z kolejnością zgłoszeń uczestników programu.

3. Podmiot realizujący program zobowiązany jest zapewnić wszystkie wyroby i sprzęt medyczny niezbędny do realizacji programu i dokonywać stosownych wpisów w dokumentacji medycznej oraz udokumentować przeprowadzone badania, zrealizowane konsultacje lekarskie, pielęgniarskie.

4. Realizator ściśle współpracuje z Gminą Miejską Kamienna Góra, w szczególności w aspektach związanych z częścią edukacyjną programu oraz wyznacza koordynatora medycznego programu, posiadającego kwalifikacje i doświadczenie w diagnostyce i leczeniu osteoporozy.

5. Realizator zapewni do realizacji procedur odpowiednio przeszkolony personel medyczny, w szczególności lekarski, posiadający kompetencje zgodne z kwalifikacjami wymaganymi dla poradni leczenia osteoporozy, określonymi w rozporządzeniu MZ z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu AOS oraz personel posiadający kompetencje i uprawnienia w przeprowadzaniu badań densytometrycznych.

6. Realizator programu zobowiązany będzie do opracowania sprawozdania końcowego (merytoryczno-finansowego) z realizacji programu, uwzględniającego m.in. wyniki monitorowania i ewaluacji programu w terminie 45 dni od dnia zakończenia realizacji programu polityki zdrowotnej.

VI. Zasady i warunki przyznania środków finansowych z budżetu gminy na realizację programu polityki zdrowotnej.

1. Termin i sposób składania ofert:

1) termin składania ofert upływa w dniu **23 marca 2021** roku o godzinie 15.00.

Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają procedurze konkursowej.

2) ofertę wraz z załącznikami należy złożyć **poprzez wrzucenie do urny znajdującej się przed ratuszem w godzinach pracy urzędu od 7.30 do 15.30 lub przesłać drogą pocztową na adres Urząd Miasta Kamienna Góra, Pl. Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra**, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu przesyłki do Urzędu Miasta w Kamiennej Górze.

3) oferty wraz z załącznikami należy składać w opisanych kopertach: nazwa i adres oferenta z dopiskiem: **Oferta na realizację w roku 2021 programu polityki zdrowotnej pn. „Profilaktyka złamań osteoporotycznych dla mieszkańców miasta Kamienna Góra w roku 2021”**.

4) wszystkie kopie dokumentów i wydruki należy potwierdzić za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą (oferenta) i sygnowane jego podpisem oraz pieczęcią,

5) oferta powinna być złożona na udostępnionym formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, z wypełnionymi wszystkimi rubrykami, w przypadku rubryk, których wypełnianie nie dotyczy danego oferenta należy wpisać "nie dotyczy",

6) oferent nie może modyfikować treści formularza ofertowego i wzorów oświadczeń pod rygorem odrzucenia oferty,

7) wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,

8) strony oferty wraz z załącznikami muszą być ponumerowane.

9) wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi oferent.

2. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1) ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia opatrzoną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą składającego ofertę,

2) kopię regulaminu organizacyjnego podmiotu wykonującego działalność leczniczą (oferenta),

3) kopię polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

4) w przypadku podpisania oferty przez inną osobę niż wskazana w księdze rejestrowej jako upoważniona do reprezentowania podmiotu, oryginał upoważnienia poświadczonego notarialnie.

3. Termin realizacji zadania:

Realizacja programu nastąpi w okresie od 30 marca 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

4. Wybór oferenta:

- 1) Do udziału w konkursie i oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym, złożone w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu.
- 2) Kryteria formalne:
 - a) umowa z Narodowym Funduszem Zdrowia na realizację świadczeń POZ w zakresie:
 - ŚWIADCZENIA LEKARZA POZ
 - ŚWIADCZENIA PIEŁĘGNIARKI POZ
 - b) wpis w rejestrze na moment złożenia ofert przynajmniej jednej z niżej wymienionych poradni o kodzie:
 - 1584 poradnia osteoporozy
 - 1280 poradnia reumatologiczna
 - 1040 poradnia endokrynologiczna osteoporozy
 - c) udokumentowany dostęp do densytometru DXA umożliwiającego przeprowadzenie badania kręgosłupa i kości udowej, w lokalizacji. Aparatura posiada ważny przegląd techniczny na moment złożenia oferty oraz na cały okres objęty umową. W przypadku krótszego okresu niż okres obowiązywania umowy, jeżeli przegląd był ważny na moment złożenia oferty, dołączenie oświadczenia/ zobowiązania oferenta do wykonania przeglądu w terminie, a następnie dostarczenie potwierdzenia dokonania przeglądu w terminie do dwóch tygodni od jego realizacji.
 - d) wykazanie w ofercie 1 lekarza ze specjalnością: chirurgii ortopedycznej lub chirurgii urazowo - ortopedycznej lub ortopedii i traumatologii lub ortopedii i traumatologii narządu ruchu reumatologii, endokrynologii, lekarz specjalista w dziedzinie chorób wewnętrznych z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy, w oddziale zgodnym z profilem świadczenia gwarantowanego.
- 3) Oferty złożone po terminie oraz oferty niespełniające wymogów formalnych podanych w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.
- 4) Przewiduje się możliwość uzupełniania złożonych ofert oraz dokonywania poprawek po wezwaniu do uzupełnienia przez komisję konkursową, termin uzupełnienia braków zostanie oznaczony w wezwaniu.
- 5) Przy ocenie oferty brane będą pod uwagę w szczególności następujące kryteria zgodnie z przypisanymi im wagami:
 - a) **Cena – 60%** - całkowity koszt wszystkich działań (informacja, edukacja, kwalifikacja do programu, konsultacje pielęgniarskie, lekarskie, badanie densytometryczne) w przeliczeniu na jednego uczestnika programu oraz liczba osób objętych programem
 - b) **Kwalifikacje zawodowe osób mających realizować program - 10%** - otrzyma ten oferent u których 100% czasu pracy lekarzy mają lekarze o specjalizacjach - w dziedzinie chirurgii ortopedycznej lub chirurgii urazowo-ortopedycznej lub ortopedii i traumatologii lub ortopedii i traumatologii narządu ruchu lub reumatologii lub endokrynologii lub położnictwa i ginekologii
 - c) **Czas pracy poradni – ilość dni w tygodniu i liczba godzin, w których dostępna jest dla uczestników programu Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna (AOS) – 30%**
 - 6% otrzymuje oferent za każdy dzień w tygodniu, w którym otwarty jest AOS od dwóch godzin wzwyż.
- 6) Wyboru oferty Komisja konkursowa dokona w terminie do dnia **29 marca 2021 r.**

6. Postanowienia końcowe:

1. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego będzie ogłoszona w Urzędzie Miasta w Kamiennej Górze na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miasta Kamienna Góra oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.
3. Od rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nie przysługuje odwołanie.

4. Warunkiem przekazania środków finansowych jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji programu, umowy.

5. Podmiot, który uzyskał środki finansowe z budżetu gminy na realizację programu zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania merytoryczno-finansowego z wykonanego programu.

6. Dodatkowych informacji na temat realizacji programu udziela **Wydział Promocji i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Kamienna Góra pok. 304, nr tel. 075 645 51 26**

Urząd Miasta Kamienna Góra

Plac Grunwaldzki 1

58-400 Kamienna Góra

.....
Pieczęć firmowa oferenta

Oferta realizacji w roku 2021 programu polityki zdrowotnej pn. „Profilaktyka złamań osteoporotycznych dla mieszkańców miasta Kamienna Góra”.

Lp. I. DANE OFERENTA	
1. Pełna nazwa oferenta (zgodnie z dokumentem rejestrowym)	
2. Adres wraz z kodem pocztowym Numer tel. Numer fax. Adres e-mail	
3. Osoba(y) upoważniona(e) do reprezentowania oferenta	
4. Numer wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą	
5. NIP	
6. Regon	
7. Dyrektor/kierownik podmiotu leczniczego (imię i nazwisko, nr. tel., fax,)	
8. Osoba odpowiedzialna za realizację programu (imię i nazwisko, nr. tel., fax, adres e-mail)	
9. Główny księgowy lub osoba odpowiedzialna za rozliczenia osobowe (imię i nazwisko, nr. tel., fax, adres e-mail)	
10. Nazwa banku	
11. Numer konta	
II KALKULACJA KOSZTÓW	
Przeprowadzenie kampanii informacyjnej o programie (<i>wpisać koszt przypadający na 1 uczestnika programu</i>)	
Kwalifikacja do programu (<i>wpisać koszt przypadający na 1 uczestnika programu</i>)	
Przeprowadzenie edukacji dla uczestnika programu z pre-testem i post-testem (<i>wpisać koszt przypadający na 1 uczestnika programu</i>)	
Konsultacja pielęgniarska z oszacowaniem ryzyka złamań metodą FRAX (<i>wpisać koszt przypadający na 1 uczestnika programu</i>)	
Badanie densytometryczne DXA z dwóch lokalizacji: kręgosłup i szyjka kości udowej (<i>wpisać koszt przypadający na 1 uczestnika programu</i>)	
Konsultacja lekarska (<i>wpisać koszt przypadający na 1 uczestnika programu</i>)	
Organizacja spotkania podsumowującego program	

z ankieta satysfakcji (<i>wpisać koszt przypadający na 1 uczestnika programu</i>)	
III. LICZBA OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI PROGRAMU ORAZ ICH KWALIFIKACJE	
Imiona i nazwiska lekarzy(a) i pielęgniarek(i) oraz innego personelu	Kwalifikacji zawodowe
IV. WARUNKI LOKALOWE I WYPOSAŻENIE MEDYCZNE POMIESZCZEŃ W KTÓRYCH BĘDZIE REALIZOWANY PROGRAM	
V. DOTYCHCZASOWE DOŚWIADCZENIE W DZIEDZIE OBJĘTEJ PROGRAMEM	
VI. HARMONOGRAM REALIZACJI PROGRAMU	
Rodzaj zadania	Termin realizacji
Kampania informacyjna o programie	

Kwalifikacje do programu	
Akcja edukacyjna z ankietą pre-test i pos-test	
Konsultacja pielęgniarska z FRAX	
Badania densytometryczne DXA	
Konsultacja lekarska	
Spotkanie podsumowujące z ankietą satysfakcji	
Sprawozdanie końcowe(merytoryczno-finansowego) z realizacji programu	

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem(am) się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert na wybór realizatora w roku 2021 programu polityki zdrowotnej pn. „Profilaktyka złamań osteoporotycznych dla mieszkańców miasta Kamienna Góra” oraz, że przyjmuję bez zastrzeżeń wymagania zawarte w jego treści.
- 2) świadczenia zdrowotne będą realizowane w pomieszczeniach, które pod względem technicznym i sanitarnym spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 595)
- 3) cena wskazana w ofercie uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją programu,
- 4) dane zawarte w ofercie są prawdziwe.

Kamienna Góra,

dnia.....

.....

Podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji

Uwaga! Oferent nie może modyfikować treści formularza ofertowego.

1. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

2. Formularz ofertowy należy wypełnić w całości nie zostawiając pustych miejsc. W przypadku rubryk, których wypełnianie nie dotyczy danego oferenta należy wpisać "nie dotyczy".

3. Formularze pisane odręcznie należy wypełniać czytelnie.

4. Do oferty należy dołączyć:

- a) aktualny wydruk księgi rejestrowej podmiotu wykonującego działalność leczniczą z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą oferenta,
- b) kopię zaświadczenia o nadaniu nr NIP oferenta,
- c) kopię zaświadczenia o nadaniu nr REGON oferenta,

- d) kopię regulaminu organizacyjnego podmiotu wykonującego działalność leczniczą (oferenta),
- e) kopię polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 100/2021
Burmistrza Miasta Kamienna Góra
z dnia 8 marca 2021 r.

Skład Komisji Konkursowej:

1. Joanna Borek-Osmolak – Przewodnicząca, Inspektor w Wydziale Promocji i Polityki Społecznej,
2. Natalia Mataczyńska, Członek, Kierownik Wydziału Promocji i Polityki Społecznej,
3. Joanna Pogońska – Członek, Inspektor w Wydziale Promocji i Polityki Społecznej,
4. Agata Twardowska- Członek, Podinspektor w Wydziale Promocji i Polityki Społecznej.

Regulamin
pracy Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert na wybór w roku 2021 realizatora programu polityki
zdrowotnej pn. „Profilaktyka złamań osteoporotycznych dla mieszkańców miasta Kamienna Góra ”

§ 1. 1. Komisja Konkursowa zwana dalej „Komisją” działa na podstawie zarządzenia oraz niniejszego regulaminu.

2. Komisja Konkursowa zbiera się na spotkaniach zwoływanych przez Przewodniczącą komisji.

3. Komisją Konkursową kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

4. Każdy z członków komisji jest informowany o terminie i miejscu posiedzenia telefonicznie, pisemnie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w inny sposób.

5. Posiedzenie komisji jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 50% składu osobowego.

§ 2.

Prace Komisji konkursowej:

1. Komisja konkursowa dokona wyboru oferenta.

2. Prace Komisji składają się z dwóch etapów:

1) w pierwszym etapie Komisja konkursowa dokonuje kolejno następujących czynności:

- a) stwierdza liczbę otrzymanych ofert;
- b) odrzuca oferty zgłoszone po wyznaczonym terminie;
- c) otwiera koperty z ofertami złożonymi w wymaganym terminie;
- d) ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu;
- e) stwierdza kompletność wymaganych dokumentów ofertowych;
- f) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w konkursie;

2) w drugim etapie Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej, wybiera najkorzystniejszą ofertę biorąc pod uwagę najniższą cenę oraz kryteria, o których mowa w § 3.

3. Z przebiegu konkursu Komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
- b) imiona i nazwiska członków Komisji konkursowej oraz osób ewentualnie zaproszonych do udziału w pracach Komisji konkursowej,
- c) liczbę zgłoszonych ofert,
- d) liczbę odrzuconych ofert,
- e) wskazanie oferty najkorzystniejszej, albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została wybrana,
- f) uzasadnienie i ewentualne uwagi członków Komisji konkursowej,
- g) podpisy członków Komisji konkursowej oraz osób ewentualnie zaproszonych do udziału w pracach Komisji konkursowej

4. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego będzie ogłoszona w Urzędzie Miasta Kamienna Góra na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miasta Kamienna Góra oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3. 1. Komisja podczas obrad sprawdza i ustala czy oferty odpowiadają wymogom formalnym, dokonuje oceny merytorycznej ofert oraz dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Ocenie merytorycznej poddawane są jedynie oferty nieposiadające uchybień formalnych.

3. Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może określić zakres zadania, zaproponować kwotę dofinansowania.

4. Do oceny ofert Komisja stosuje kryteria zawarte w ogłoszeniu o konkursie, zgodnie z następującą punktacją:

a) kalkulacja kosztów (cena jednostkowa oraz liczba osób objętych programem) - max 60 pkt,

b) kwalifikacje zawodowe osób mających realizować program - max 10 pkt,

c) czas pracy poradni- ilość dni w tygodniu i liczba godzin, w których dostępna jest dla uczestników programu Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna - 30 pkt,

§ 4. Komisja sporządza protokół z wyboru ofert, który będzie przekazany Burmistrzowi Miasta.